



Krav til Volleyligakampe

Reglement 2.3.1

§ 1

Dispensationer

Stk. 1 Dispensationer for krav til Volleyligaen skal fremsendes pr. mail til Turneringslederen – turnering@volleyball.dk – Bemærk at dispensationer udløber pr. 30. juni ved sæsonafslutning. Som udgangspunkt kan der kun dispenseres for krav til Volleyligaen, som er beskrevet i reglement 4.1 Facilitetskrav. Dispensation kan kun gives, hvis klubben kan præsentere en plan, der peger mod en løsning af problemet inden for en fastsat tidsramme.

§ 2

Spilledragt

Stk. 1 Spillernes påklædning skal opfylde de til enhver tid gældende bestemmelser i de Officielle Volleyballregler. Følgende er desuden gældende:

- Alle hold skal have to sæt spilletøj i farvekontrast. Hjemmeholdet spiller i en fast hjemmebanedragt, hvor farvekombinationen fremgår af holdpræsentationen på resultater.volleyball.dk. Såfremt de to holds trøjefarver er ens eller tilnærmelsesvis ens, skal udeholdet skifte trøje.
- Spilledragten skal være ens for alle spillere på holdet, dvs. ens spilletrøje, ens shorts og ens strømper. Libero(er) skal bære en trøje i en markant anden farve end de øvrige spillere, så det tydeligt kan ses, at der er forskel på trøjerne, både i hallen og på produktioner fra Volleyball Danmarks mediepartnere.
- Der skal anvendes spillernumre fra nummer 1 – 99 (begge numre inklusiv), og nummeret skal være påtrykt tydeligt både foran og bag på trøjen.
 - Nummeret på ryggen skal være 20 cm i højden, og skal placeres centreret midt på ryggen.
 - Brystnummeret skal være 10-15 cm i højden, og skal placeres øverst og centreret på forsiden af trøjen.
- Spillertrøjen skal på forsiden af trøjen påtrykkes klubbens logo.
- Spillerens "efternavn" skal være påført spilletrøjen på ryggen. Såfremt der på ryggen ønskes påtrykt andet end reklame, klubnavn, byens navn eller spillerens efternavn skal dette godkendes af Turneringsudvalget.
- Alle spilletrøjer skal have påsat logo for Volleyligaen, jfr. anvisninger.
- Diverse accessories, varmebind osv., må ikke dække spilledragten, dog undtaget ankelbeskyttere. Disse hjælpemidler anbefales at være i neutrale farver.
- Evt. træningsdragt skal være ens for alle spillere.

Coachteam

Coachteamet består af alle personer der er påført holdsedlen under rubrikken 'Funktion'.

Alle i coachteamet skal være ens påklædt (dvs. ensfarvede (det behøver ikke være samme farve som holdets spilleres farve) og samme model): jakke/skjorte/T-shirt/polo/bluse samt buks/holdets officielle træningsdragt.

Behandleres model kan afvige fra det øvrige coachteams model hvis behandlerens funktion kræver det.

§ 3

Arrangørklubbens forpligtelser og ansvarsområder

1. Hjemmeklubben påsætter ud fra de gældende regler officials til kampene til at varetage den pågældende opgave. Alle officials møder til tiden.
2. Alle officials, inklusiv boldlangere, skal bære ens t-shirt/trøjer og være iført indendørssko, såfremt deres medvirken indbefatter ophold på spillepladsen. Logo for Volleyligaen kan bæres jf. anvisninger. Farverne og modellen på officials-beklædningen kan godt være anderledes fra rolle til rolle.
3. Hjemmeklubben skal stille med 2 sekretærer. De skal være til stede ved sekretærbordet fra senest 35 minutter før det fastsatte kamptidspunkt.
4. Hjemmeklubben skal stille med minimum 3 boldlangere. De skal møde senest 30 minutter før, således at instruktionen kan ske inden lodtrækningen. Er boldlangerne kompetente, kan kampen afvikles med alene to personer.
5. Senest 45 minutter før det fastsatte kamptidspunkt skal hjemmeklubben sørge for, at bane og yderligere rekvisitter er opstillet og til stede i overensstemmelse med kravene i reglement 4.1 Facilitetskrav.
6. Hjemmeklubben skal stille med minimum 24 bolde, heraf 4 kampbolde.
7. Der skal være en hjertestarter til rådighed i hallen, og hjemmeklubben skal sikre, at der minimum er 2 personer til stede under hele kampen, som har et førstehjælpskursus.
8. Hjemmeklubben skal sørge for at spillepladsen før og under kampen er præsentabel. Klubben kan (men skal ikke) stille med personer til at aftørre banen.
9. Hjemmeklubben skal løse alle praktiske opgaver i forbindelse med arrangementet samt sørge for god ro og orden under hele arrangementet.
10. Hjemmeklubben skal sikre, at 1. dommerens standplads er vandret og i den korrekte højde.
11. Hjemmeklubben skal stille med en speaker, der i forbindelse med kampen har til opgave på en fair måde:
 - a. At præsentere de to holds spillere under smashopvarmningen.
 - b. At præsentere de to holds anførere og trænere samt kampens dommere umiddelbart før kampstart (ved line up).
 - c. At speakeren under kampen løbende informerer publikum om spillet.
12. Hjemmeklubben henstilles til at spille musik under ligakampene. Volleyball Danmark har en kollektiv aftale med Koda og betaler omkostningerne hertil.
13. Hjemmeklubben stiller med to tablets til 1. og 2. dommer dommerne der er koblet op til e-Scoresheet under kampene.
14. Der skal laves online mediestatistik jf. Volleyball Danmarks retningslinjer. Klubber kan få dispensation under forudsætning at klubbens nye scout er under et uddannelsesforløb, der er aftalt med turneringslederen.
15. Alle kampe skal optages på video, som efter kampens afslutning skal uploades jf. Volleyball Danmarks retningslinjer.
16. Antal officials:
 - a. Stævneansvarlig: 1 person.
 - b. Sekretærer (elektronisk kampskema + Tavle): 2 personer.
 - c. Streamingansvarlig: 1 person.
 - d. TV-ansvarlig i de kampe hvor der er TV: 1 person

- e. Statistik: 1-2 personer.
- f. Speaker: 1 person.
- g. Boldlangere: 2-3 personer.
- h. Velkomst/Entré: min. 1 person.

§ 4

Adgangskort

Stk. 1 Der skal gives gratis adgang til personer, der fremviser Volleyball Danmark adgangskort efter anvisninger på adgangskortet.

§ 5

Reklamerettigheder

Stk. 1 Volleyball Danmark har følgende reklamerettigheder til alle Volleligakampe:

- a) Fire bander efter Volleyball Danmarks ønske, jf. reglement 4.1 Facilitetskrav.
- b) Volleligalogo skal indgå i klubbernes kampprogram (trykt eller digitalt).
- c) Volleligalogo skal påsættes efter anvisninger på alle spillertrøjer, overdele til coachteamet samt på trøjer til officials.

Alle materialer i henhold til ovenstående udarbejdes og betales af klubberne. Påsætning af volleligalogo og opstilling af bander varetages af klubberne.

§ 6

Streaming

- a) Alle klubber skal til hver kamp have en streamingansvarlig, som er til rådighed under kampe på hjemmebane fra 30 minutter inden kampstart til kampen er færdigmeldt i Volleyball Danmarks elektroniske kampskema. Den streamingansvarlige skal kunne kommunikere med Volleyball Danmarks streamingpartner i hele perioden på den af Volleyball Danmark angivne platform.
- b) Klubberne skal være behjælpelig med at udbedre eventuelle fejl eller manglende tilslutninger på streamingudstyret i samarbejde med Volleyball Danmark streamingpartner.
- c) Klubberne skal følge Volleyball Danmark anvisninger og retningslinjer vedr. streaming.

§ 7

TV-kampe

Stk. 1 For de kampe som er udvalgt til TV-kampe, gælder følgende:

- a) Arrangørklubben skal have en TV-ansvarlig, som er til rådighed fra tre timer inden kampstart til kampen er spillet færdig og TV-udstyret er nedtaget.
- b) Arrangørklubben skal for egen regning sørge for følgende i forbindelse med TV-kampe:
 - Adgang til hallen for TV-holdet minimum 3 timer før kampstart
 - Adgang til 16/32/64 ampere stik
 - Adgang til TV-platforme samt kommentator-position efter aftale med Volleyball Danmark
 - Internetforbindelse med minimum 50/50 Mbit til rådighed for TV-produktionen
 - Placering af tilskuere i hallen efter anvisning fra Volleyball Danmark
 - Levere forplejning til Volleyball Danmarks mediepartners medarbejdere i hallen

- c) Det er deltagerklubbernes pligt at være Volleyball Danmark og Volleyball Danmarks mediepartner behjælpelig med startopstillinger, kampprogram samt stille træner og udvalgte spillere til rådighed for interviews før og efter kampen.
- d) Det anbefales, at banen indrammes med ensartede reklamebander.
- e) Udgifter til TV-kampe, som ikke dækkes af Volleyball Danmarks TV-partner eller Volleyball Danmark, skal betales af arrangørklubben.

Vedtaget af Volleyball Danmarks Liga- og divisionsudviklingsudvalg 16. juli 2023.